



รายงานผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

อำเภอด้านขุนทด

จังหวัดนครราชสีมา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

อำเภอด้านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา



รายงานผล
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

เลขที่ ๗๐/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลด้านนอก อำเภอด้านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐-๔๔๙๓-๘๘๒๐ / โทรสาร ๐-๔๔๙๓-๘๘๒๐

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลน่านอก จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านอก

สารบัญ

หน้า

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๓
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	๙
๑. แบบการกำกับกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)	๙
๒. แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	๑๑
๔. รายงานโครงการที่ลงนามในสัญญา (การดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณ)	๑๓
๕. รายงานผลการดำเนินงาน (ค่าครุภัณฑ์)	๔๖
๖. รายงานจ่ายค่าง่าย	๔๗
ส่วนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๕๐
ส่วนที่ ๔ ประมวลภาพผลการดำเนินงาน	๕๑



ส่วนที่ ๑

บทนำ

- ๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
- ๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
- ๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล
- ๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ด่านนอกจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอกหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้จ่ายหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ตรวจสอบว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับใช้จ่ายหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลด่านนอก

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอกให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์ปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

๔. เพื่อทราบถึงสถานการณ์การบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับ สำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลด้านนอกหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คนและ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
ด้านนอก ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุมิติประสงค์ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อ กำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก
๒. ดำเนินการติดตามและประเมิน ผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วง
เวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นต่อ
ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้าน
นอกได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์
และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะ เริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี
วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI)
ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษา
ว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผล อย่างไร
มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่
ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตาม และประเมินผลจะ นำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก
ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม
แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่ง
ส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผน พัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตาม วัตถุประสงค์และ
ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการใน ขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผน พัฒนา
ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ
ขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละ
โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่า
เบี่ยงเบนมาตรฐานจำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบMatrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียนlow
Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์(Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆวิธีประกอบกันตามความเหมาะสม ของพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

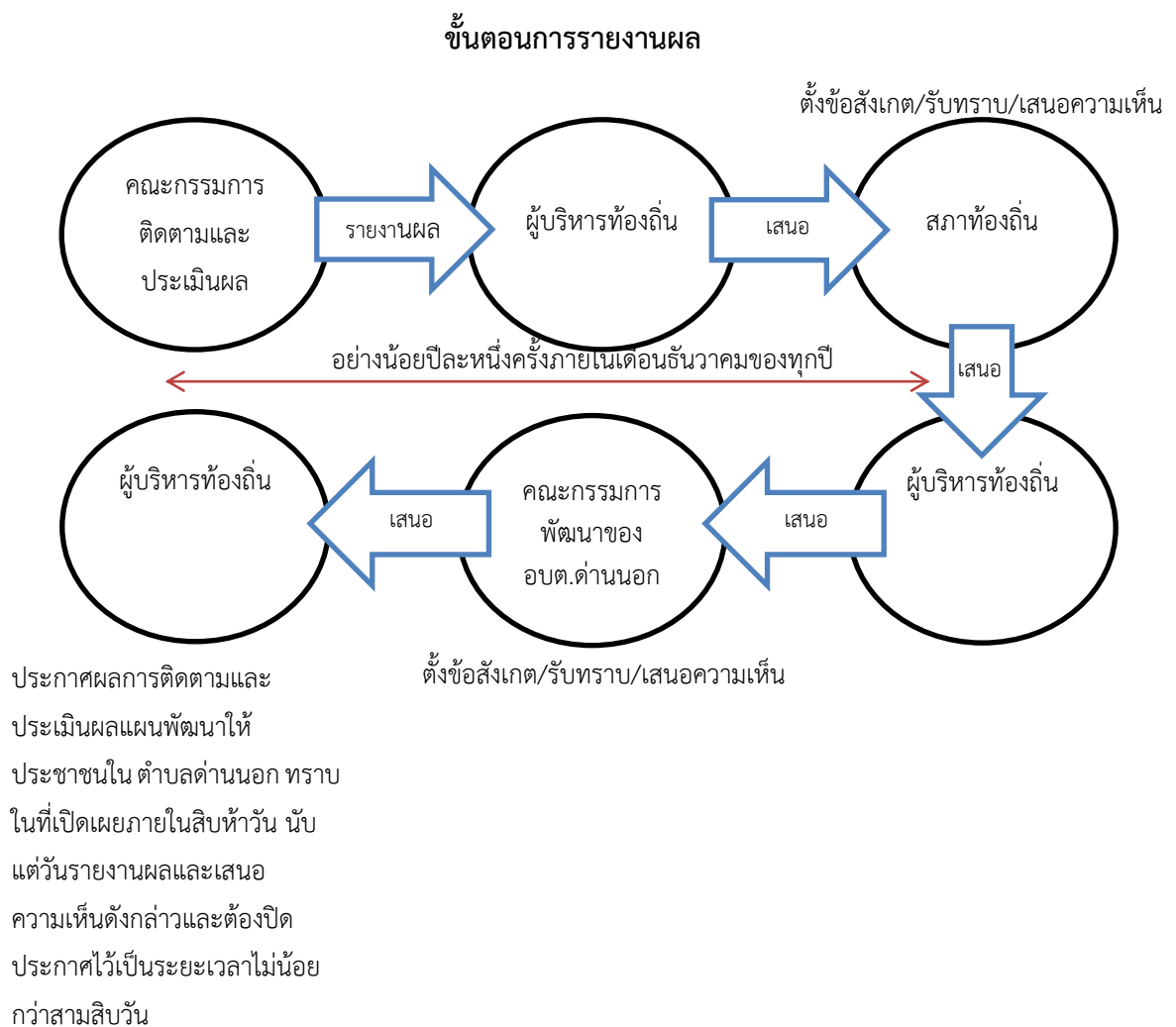
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตาม
แบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตาม แผนงานโครงการต่างๆ อาจมีหลาย
ลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสม ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ในการรายงานผลการติดตามโครงการ
อาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วย ก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป
วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภา ท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจจะทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภา ท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ใช้ในการเก็บข้อมูลการ ติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลเช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วนประมาณค่าและวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการ นำไปทดลองใช้ เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไป ใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือ ภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก ทั้งในระดับหมู่บ้าน และระดับตำบลและอาจรวมถึงอำเภอ ตำบลเขต และจังหวัด นครราชสีมา ด้วย เพราะว่ามี ความสัมพันธ์และ ปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกกำหนดระเบียบ วิธีการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒

วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต(observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอก เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านนอกกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัด นั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกบ้านนายอนันต์ – สามแยก รพ.สต.ตำบลนอก หมู่ที่ ๒ บ้านพระหัวบึง (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (จะใช้การวัดอย่างไร) โครงการพัฒนาจริยธรรมแก่ประชาชนทั่วไป (จะใช้การวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์ เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดำนอก ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลดำนอก มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล เข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึก ลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลดำนอก

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของ ประชาชนในตำบลดำนอก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดำนอก จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจ ไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และโครงการ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา หรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมายกลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดำนอก

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันทั่วทั้งที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลายงบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดำนอก สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินอก _แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินอก เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลดำเนินอก





ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

- ๒.๑ แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
 (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๔)
- ๒.๒ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๒.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒.๔ รายงานโครงการที่ลงนามในสัญญา (การดำเนินการและเบิกจ่าย
 งบประมาณ)
- ๒.๕ รายงานผลการดำเนินงาน (ค่าครุภัณฑ์)
- ๒.๖ รายจ่ายค้างจ่าย

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลท่านอก.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ประเมินปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของปีงบประมาณนั้นๆ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนอก
๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)								
ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖๔	๑๔๕,๐๙๙,๙๐๐	๑๖๔	๑๔๕,๐๙๙,๙๐๐	๑๖๔	๑๔๕,๐๙๙,๙๐๐	๑๖๔	๑๔๓,๒๒๗,๙๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	๑๓	๓๔๒,๕๐๐.๐๐	๑๓	๓๔๗,๕๐๐.๐๐	๑๓	๓๕๒,๕๐๐.๐๐	๑๓	๓๕๒,๕๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพ ชีวิตที่ดี	๔๘	๑๐,๒๕๓,๑๐๗	๔๘	๑๐,๒๘๓,๐๐๐	๔๘	๑๐,๒๘๓,๐๐๐	๔๘	๑๐,๒๘๘,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๒๖๕,๐๐๐	๙	๒๖๕,๐๐๐	๙	๒๖๕,๐๐๐	๙	๒๖๕,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การบริหาร ราชการตามหลักการบริหาร บ้านเมืองที่ดี	๔๓	๔,๑๘๕,๐๐๐	๔๓	๔,๑๙๐,๐๐๐	๔๓	๔,๑๙๕,๐๐๐	๔๓	๔,๒๐๐,๐๐๐
รวม	๒๗๗	๑๖๐,๑๔๕,๕๐๗	๒๗๗	๑๖๐,๑๘๕,๔๐๐	๒๗๗	๑๖๐,๑๙๕,๔๐๐	๒๗๗	๑๕๘,๓๓๓,๔๐๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	อนุมัติงบประมาณ /แผนการดำเนินงาน (ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๖๑)			
	จำนวน โครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘	๑๑.๒๗	๒,๑๗๐,๙๐๐	๑๓.๔๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๒.๘๒	๖๘,๐๐๐	๐.๔๒
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	๒๙	๔๐.๘๔	๑๐,๙๘๐,๗๗๐	๖๗.๗๘
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๕.๖๓	๑๑๕,๐๐๐	๐.๗๑
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี	๒๘	๓๙.๔๔	๒,๘๖๖,๔๙๐	๑๗.๖๙
รวม	๗๑		๑๖,๒๐๑,๑๖๐	

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑						
ลำดับ ที่	รายการ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการที่สามารถดำเนินการได้ (๕๕ โครงการ)		
				คิดเป็นร้อยละ ของ แผนพัฒนา ท้องถิ่น	คิดเป็นร้อยละ ของแผนการ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละ ของ ข้อบัญญัติ
๑	บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี	๒๗๗	๑๖๐,๑๔๕,๕๐๗	๑๙.๘๕	๗๗.๔๖	๗๗.๔๖
๒	จัดทำแผนการ ดำเนินงาน	๗๑	๑๖,๒๐๑,๑๖๐			
๓	ตั้งในข้อบัญญัติ งบประมาณ	๗๑	๑๖,๒๐๑,๑๖๐			
๔	สามารถดำเนินการได้	๕๕	๑๓,๒๐๙,๓๗๙.๗๖			
๕	จ่ายขาดเงินสะสม	๒๕	๖,๐๗๓,๙๐๐			
๖	สามารถดำเนินการได้ (ข้อบัญญัติ + จ่ายขาด เงินสะสม)	๘๐	๑๙,๒๘๓,๒๗๙.๗๖	๒๘.๘๘	๘๓.๓๓	๘๓.๓๓

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการ ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย		๑๐๐%	
	จำนวน	งบ ประมาณ	จำนวน	งบ ประมาณ	จำนวน	งบ ประมาณ	จำนวน	งบ ประมาณ	จำนวน	งบ ประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙๑	๑๕๔,๕๐๖,๙๐๐.๐๐	๓๓	๘,๓๕๖,๗๐๐.๐๐	๓๓	๘,๓๕๖,๗๐๐.๐๐	๒๐	๔,๕๘๒,๗๐๐.๐๐	๒๐	๔,๕๘๒,๗๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	๑๓	๓๔๒,๕๐๐.๐๐	๒	๖๘,๐๐๐.๐๐	๑	๒๘,๐๐๐.๐๐	๑	๒๘,๐๐๐.๐๐	๑	๒๘,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	๕๗	๑๑,๓๑๐,๕๐๗.๐๐	๒๘	๑๐,๕๓๔,๑๗๐.๐๐	๑๗	๙,๑๐๓,๖๙๐.๐๐	๑๗	๙,๑๐๓,๖๙๐.๐๐	๑๗	๙,๑๐๓,๖๙๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๙	๒๖๕,๐๐๐.๐๐	๔	๑๑๕,๐๐๐.๐๐	๒	๒๓,๙๕๐.๐๐	๒	๒๓,๙๕๐.๐๐	๒	๒๓,๙๕๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การบริหาร ราชการตามหลักการ บริหารบ้านเมืองที่ดี	๔๖	๓,๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๙	๒,๘๑๔,๕๓๐.๐๐	๒๗	๑,๙๘๔,๒๓๙.๗๖	๒๗	๑,๙๘๔,๒๓๙.๗๖	๒๗	๑,๙๘๔,๒๓๙.๗๖

รายงานโครงการที่ลงนามในสัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(การดำเนินการและการเบิกจ่ายงบประมาณ)
ข้อมูลจาก e-plan

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบตามข้อบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับผิวจราจรหินคลุกสายดอนอิโระไปทางทิศใต้ - ที่นายนายรวย หมู่ที่ ๑ บ้านละเลิงพิมาน	เงินสะสม	๑๔๘,๐๐๐	๑๔๘,๐๐๐	หจก.สยาม เคกรุ๊ป/สัญญาจ้างเลขที่ ๕/๒๕๖๑	๐๖/๐๒/๒๕๖๑	๓๐
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกช่วงที่ ๑ สายนายนายสนามไปทางทิศใต้-นายนายรวย ช่วงที่ ๒ สายนายนายรวย ไปทางทิศใต้ - หนองพะไกล หมู่ที่ ๑ บ้านละเลิงพิมาน		๒๙๙,๐๐๐	๒๙๗,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย/ฎีกา ๗๒๑/๒๕๖๑	๓๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๐
๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกบ้านนายอนันต์ - สามแยกพ.ส.ต.ด่านนอก หมู่ที่ ๒ บ้านพระหัวบึง		๓๐๔,๐๐๐	๒๗๕,๕๐๐	หจก.ด่านนอก ๒๐๐๙ กรุ๊ป/สัญญาจ้างเลขที่ ๑๐/๒๕๖๑	๐๗/๐๓/๒๕๖๑	๙๐
๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายสามแยกป่าช้าไปทางทิศตะวันออก - ไร่นายสายยันต์ หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย		๒๓๙,๐๐๐	๒๓๗,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย/ฎีกา ๗๒๒/๒๕๖๑	๓๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๐
๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายสามแยกไร่นายพุ่มไปทางทิศเหนือ - ไร่นางจินตนา หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย	เงินสะสม	๗๑,๗๐๐	๗๐,๕๐๐	หจก.สยาม เคกรุ๊ป /สัญญาจ้างเลขที่ ๑๖/๒๕๖๑	๐๓/๐๗/๒๕๖๑	๓๐
๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายสามแยกหนองกระทุ่มไร่นายสวาทไปทางทิศตะวันตก หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย	เงินสะสม	๒๘,๗๐๐	๒๘,๐๐๐	หจก.สยาม เคกรุ๊ป /ฎีกา ๗๐๖/๒๕๖๑	๐๓/๐๗/๒๕๖๑	๓๐

๗	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายสามแยกไธนาयरัตน์ ด้าน นาคิน ไปทางทิศเหนือ - พุ่ง หนองกำ หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย	เงินสะสม	๑๔๒,๐๐๐	๑๔๐,๙๐๐	หจก.สยาม เค กรุ๊ป / ฎีกา ๗๐๗/๒๕๖๑	๐๗/๐๗/๒๕๖๑	๓๐
๘	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก จากถนนหินคลุกเดิม ไปทาง ทิศเหนือ - สามแยกสระ SML หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย	เงินสะสม	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	หจก.สยาม เค กรุ๊ป/สัญญา จ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๑	๑๘/๑๒/๒๕๖๐	๓๐
๙	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมที่ทิ้งขยะ ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้าน น้อย		๖๐,๙๐๐	๖๐,๐๐๐	หจก.ด่านนอก ๒๐๐๙ กรุ๊ป/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๓/๒๕๖๑	๑๗/๐๓/๒๕๖๑	๖๐
๑๐	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายโรง น้ำแข็งไปทางทิศใต้ - บ้าน นายจอง หมู่ที่ ๔ บ้านด่าน นอก		๓๗๐,๐๐๐	๓๓๒,๐๐๐	หจก.ด่านนอก ๒๐๐๙ กรุ๊ป/ สัญญาจ้าง เลขที่ ๙/๒๕๖๑ ลว. ๑๙ กพ. ๒๕๖๑	๒๐/๐๒/๒๕๖๑	๙๐
๑๑	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก สายสามแยกหนองโจทยไป ทางทิศใต้ - ไร่นางทองคำ หมู่ ที่ ๔ บ้านด่านนอก	เงินสะสม	๒๔๙,๐๐๐	๒๔๗,๐๐๐	หจก.ด่าน ขุนทดติติชัย / ฎีกา ๗๒๐/๒๕๖๑	๓๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๐
๑๒	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายถนนหลวง ๒๑๔๘ ไปทาง ทิศใต้ - ละเลิงยายมี หมู่ที่ ๔ ตำบลด่านนอก	เงินสะสม	๒๕๔,๐๐๐	๒๕๓,๐๐๐	หจก.สยาม เค กรุ๊ป/สัญญา จ้างเลขที่ ๒/๒๕๖๑	๑๘/๑๒/๒๕๖๐	๓๐
๑๓	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก จากสามแยกถนนสายยาง สายบ้านด่านนอก - บ้านวัง ไปทางทิศเหนือถึง ถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านมะขามน้อย	เงินสะสม	๑๓๙,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	หจก.สยาม เค กรุ๊ป/สัญญา จ้างเลขที่ ๓/๒๕๖๑	๑๘/๑๒/๒๕๖๐	๓๐

๑๔	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีต เสริมเหล็ก สายบ้าน นายสมศักดิ์ไปทาง ทิศ ตะวันออก- โรงเรียนบ้านพระ มะขาม หมู่ที่ ๕ บ้านมะขาม น้อย	เงินสะสม	๗๕๐,๕๐๐	๔๔๑,๕๐๐	หจก.ดำนนอก ๒๐๐๙ กรุป/ สัญญาจ้าง เลขที่ ๑๑/๒๕๖๑	๑๓/๐๓/๒๕๖๑	๙๐
					๒๘๐,๐๐๐	หจก.ดำนนอก ๒๐๐๙ กรุป/ สัญญาจ้าง เลขที่ ๑๒/๒๕๖๑	๑๖/๐๓/๒๕๖๑	๙๐
๑๕	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายโรงเรียนบ้านละเลิงพิมาน ไป ทางทิศใต้ - หองปลาชีว หมู่ที่ ๖ บ้านหัวบ่อ	เงินสะสม	๓๔๗,๐๐๐	๓๔๗,๐๐๐	หจก.สยาม เค กรุป/สัญญา จ้างเลขที่ ๖/๒๕๖๑	๐๖/๐๒/๒๕๖๑	๓๐
๑๖	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก สายวัดบ้านดำนอก ไปทาง ทิศเหนือ - ศาลตาปู่ หมู่ที่ ๗ บ้านด่านเหนือ	เงินสะสม	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	หจก.สยาม เค กรุป/สัญญา จ้างเลขที่ ๔/๒๕๖๑	๑๘/๑๒/๒๕๖๐	๓๐
๑๗	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก สายจากสำนักสงฆ์บ้านพระหัว บึง ไปทางทิศเหนือ หมู่ที่ ๗ บ้านด่านเหนือ		๓๐๔,๐๐๐	๓๐๒,๐๐๐	หจก.ด่านขุน ทดกิตติชัย/ ฎีกา ๗๒๓/๒๕๖๑	๓๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๐
๑๘	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีต เสริมเหล็ก สายแยก โรงเรียนวัดบ้าน ดำนอก (เสรีธรรมวิทยา) - ไปบ้าน พระหัวบึง หมู่ที่ ๗ บ้านด่าน เหนือ	เงินสะสม	๔๔๕,๐๐๐	๔๕๕,๐๐๐	หจก.ดำนนอก ๒๐๐๙ กรุป/ สัญญาจ้าง เลขที่ ๘/๒๕๖๑	๐๘/๐๒/๒๕๖๑	๙๐
๑๙	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน โครงสร้าง พื้นฐาน	โครงการขุดลอกสระเก็บน้ำ สาธารณะ(สระประปา) หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย	เงินสะสม	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	หจก.ดำนนอก ๒๐๐๙ กรุป/ ฎีกา ๗๑๗/๒๕๖๑	๑๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๒๐	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการป้องกันและ ลด อุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาล วันปีใหม่		๑๓,๔๐๐	๑๓,๔๐๐	ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๕/๒๕๖๑/ ฎีกา ๑๗๕/๒๕๖๑	๒๘/๑๒/๒๕๖๐	๗

๒๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลวันสงกรานต์		๑๐,๐๐๐	๔,๒๐๐	นายจำลอง สิทธิขุนทด/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๒๖/๒๕๖๑	๑๐/๐๔/๒๕๖๑	๗
๒๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการจัดซื้อวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๕๐,๐๐๐	๒๗,๕๔๐	สัตว์แพทย์ คลินิก (ปลวกแดง)/ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๓๓/๒๕๖๑	๒๓/๐๓/๒๕๖๑	๗
					๓๒,๓๗๕	ร้านคณิตสร พณิชย์/ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๖๓/๒๕๖๑	๐๘/๐๘/๒๕๖๑	๗
๒๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิด ภาคเรียน		๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	ภูิกา ๔๐๒/๒๕๖๑	๒๑/๐๕/๒๕๖๑	๕
๒๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	อุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์ (อุดหนุนงานสาธารณสุข มูลฐาน)		๕๒,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	ภูิกา ๖๓๐- ๖๓๖/๒๕๖๑	๒๗/๐๘/๒๕๖๑	๕
๒๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลด้านนอก		๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	ภูิกา ๒๐๙/๒๕๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๗
๒๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านละเลิงพิมาน หมู่ที่ ๑	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	ภูิกา ๔๑๐/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๒๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด To be number one บ้านละเลิงพิมาน หมู่ที่ ๑	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๓๐๐	๗,๓๐๐	ภูิกา ๔๑๑/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๒๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๒	เงินอุดหนุนทั่วไป	๕,๒๐๐.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	ภูิกา ๔๑๒/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕

๒๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one บ้านพระหัวบึง หมู่ที่ ๒	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๓๐๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๑๔/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๓๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be nubber one บ้านน้อย หมู่ที่ ๓	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๓๐๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๑๗/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๓๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านน้อย หมู่ที่ ๓	เงินอุดหนุนทั่วไป	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๑๖๘๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๓๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านด่านนอก หมู่ที่ ๔	เงินอุดหนุนทั่วไป	๔,๒๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๑๘/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๓๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านด่านนอก หมู่ที่ ๔	เงินอุดหนุนทั่วไป	๘,๕๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๑๙/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๓๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one บ้านด่านนอก หมู่ที่ ๔	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๓๐๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๒๐/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๓๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านมะขามน้อย หมู่ที่ ๕	เงินอุดหนุนทั่วไป	๒,๗๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๒๓/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๓๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one บ้านมะขามน้อย หมู่ที่ ๕	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๓๐๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๒๑/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๓๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านหัวบ่อ หมู่ที่ ๖	เงินอุดหนุนทั่วไป	๔,๗๐๐.๐๐	๔,๗๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๒๔/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕

๓๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one บ้านห้วยบ่อ หมู่ที่ ๖	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๓๐๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๒๖/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๓๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านด่านเหนือ หมู่ที่ ๗	เงินอุดหนุนทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๒๗/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๔๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one บ้านด่านเหนือ หมู่ที่ ๗	เงินอุดหนุนทั่วไป	๗,๓๐๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐	ฎีกา ๔๒๙/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๔๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการฟื้นฟูสภาพดินป่าชุมชนเจียบกลาง		๓๐,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	มณีนยาฟาร์ม/ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕๖/๒๕๖๑	๐๖/๐๗/๒๕๖๑	๗
๔๒	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพการให้บริการ ของ อบต.ด่านนอก		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ม.ราชภัฏ นครราชสีมา/ฎีกา ๗๑๖/๒๕๖๑	๐๒/๑๐/๒๕๖๐	๓๖๒
๔๓	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๙๖,๐๐๐	๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๓๐/๒๕๖๑ เดือน ต.ค.๖๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๐	๓๑
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๘๔/๒๕๖๑ เดือน พ.ย.๖๐	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๓๐
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๑๕๙/๒๕๖๑ เดือน ธ.ค.๖๐	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๓๑
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๑๙๘/๒๕๖๑	๐๑/๐๑/๒๕๖๑	๓๑
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๒๕๘/๒๕๖๑ เดือน ก.พ.๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๒๘

					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๓๑๗/๒๕๖๑ เดือน มี.ค.๖๑	๐๑/๐๓/๒๕๖๑	๓๑
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๓๑๘/๒๕๖๑ เดือน เม.ย. ๒๕๖๑	๐๑/๐๔/๒๕๖๑	๓๐
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๔๔๗/๒๕๖๑ เดือน พ.ค. ๒๕๖๑	๐๑/๐๕/๒๕๖๑	๓๑
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๕๐๕/๒๕๖๑ เดือน มิ.ย.๖๑	๐๑/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๕๘๗/๒๕๖๑ เดือน กค.๖๑	๐๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๑
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๖๒๗/๒๕๖๑ เดือน ส.ค.๖๑	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๓๑
					๗,๐๖๒.๐๐	ฎีกา ๖๙๓/๒๕๖๑ เดือน กย.๖๑	๐๑/๐๙/๒๕๖๑	๓๐
๔๔	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑๐,๐๐๐	๖,๗๐๐.๐๐	ปูเป้ก๊อปปี้/ ฎีกา ๙๖/๒๕๖๑ ค่าแสนถ่าย เอกสารระวาง ที่ดิน	๒๗/๑๑/๒๕๖๐	๓
๔๕	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน		๑๐,๐๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	ร้านฉัตรฉาย พาณิชย์/ฎีกา ๕๐/๒๕๖๑ ค่าซ่อมปริน เตอร์	๐๖/๑๑/๒๕๖๐	๓

					๙๕๐.๐๐	ร้านอาเอส โซลูชั่น/ฎีกา ๑๑๙/๒๕๖๑ ค่าซ่อมแซม คอมพิวเตอร์ (ค)	๓๐/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๔,๔๙๐.๐๐	นายสรวิศ เกียรติ์นิบูล ค่าซ่อมปริ้น เตอร์ /ใบสั่ง จ้างเลขที่ ๓๖/๒๕๖๑	๐๓/๐๗/๒๕๖๑	๗
๔๖	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	จัดหาวัสดุในการปฏิบัติ งาน ของอบต.		๕๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	ร้านเนติฉาย พาณิชย์/ฎีกา ๑๒๐/๒๕๖๑ ค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ (ค)	๐๘/๑๒/๒๕๖๐	๕
					๑๘,๐๔๕	ร้านเอกกมล/ ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๔๓/๒๕๖๑	๒๔/๐๕/๒๕๖๑	๗
					๓,๔๙๔.๓๐	โรงพิมพ์อาสา รักษา ดินแดน/ใบสั่ง ซื้อเลขที่ ๑๗/๒๕๖๑	๐๕/๑๐/๒๕๖๐	๑๒๐
					๘,๐๐๐	ร้านเนติฉาย พาณิชย์/ใบสั่ง ซื้อ เลขที่ ๔๘/๒๕๖๑	๐๗/๐๖/๒๕๖๑	๗
๔๗	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๕๐,๐๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	ร้านป. ดอกไม้ สด/ฎีกา ๕๔/๒๕๖๑ ค่าพวงมาลา	๒๐/๑๐/๒๕๖๐	๓

					๑,๐๐๐.๐๐	ร้าน ป.ดอกก ไม้สด / ใบสั่ง จ้างเลขที่ ๒๕/๒๕๖๑	๒๙/๐๓/๒๕๖๑	๑
๔๘	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน		๒๐,๐๐๐	๒,๑๙๐.๐๐	นายสรวิศ เกียรติ์นิบุล ค่าซ่อมเครื่อง ปรี้นเตอร์ / ฎีกา ๕๘๕/๒๕๖๑ (การศึกษา)	๒๐/๐๗/๒๕๖๑	๓
					๘๐๐.๐๐	ร้านหนึ่ง คอมพิวเตอร์ แอนเน็ต / ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๔๖/๒๕๖๑	๑๑/๐๙/๒๕๖๑	๗
๔๙	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๒๐,๐๐๐	๒,๑๖๐.๐๐	นายสุรชาติ ลิ้มชูวงศ์ ค่า ป้ายไวนิล โครงการคัด แยกขยะ / ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๓๕/๒๕๖๑	๒๒/๐๖/๒๕๖๑	๗
					๗๙๐.๐๐	ร้านเอกกมล ค่าอุปกรณ์ สาธิตการคัด แยกขยะ / ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕๙/๒๕๖๑	๒๘/๐๖/๒๕๖๑	๗
๕๐	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน		๑๒๐,๐๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ร้านหนึ่ง คอมพิวเตอร์& เน็ต/ฎีกา ๖๒/๒๕๖๑ ค่าซ่อมเครื่อง โน้ตบุ๊ก	๐๘/๑๑/๒๕๖๐	๗

					๑๖,๔๐๐	นายจำลอง สิทธิ์ขุนทด/ ฎีกา ๑๑๖/๒๕๖๑ ค่าซ่อมแซม ไฟฟ้า สาธารณะ	๐๔/๑๒/๒๕๖๐	๗
					๔๐,๐๐๐	นายมนูญ เก รัมย์ย์ ค่า ซ่อมแซม ไฟฟ้า สาธารณะ ๓๕ จุด /ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๓๒/๒๕๖๑	๑๔/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๓๙๐.๐๐	นายสรวิศ เกียรติ์นิชบุล ค่าซ่อม คอมพิวเตอร์ /ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๓๓/๒๕๖๑	๒๒/๐๖/๒๕๖๑	๗
๕๑	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	เงินสำรองจ่าย	รายได้ จัดเก็บเอง	๕๖๔,๗๑๐	๑๓,๔๗๒	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/ฎีกา ๖๐/๒๕๖๑ ค่าน้ำมันสูบ น้ำเพื่ออุปโภค บริโภค ม.๑ และม.๖	๑๗/๑๐/๒๕๖๐	๓๐
					๑๕๓,๒๓๖	หจก.ด่านนอก ๒๐๐๙ กรู๊ป/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๗/๒๕๖๑ (ชต)	๐๖/๐๒/๒๕๖๑	๓๐

					๒๖๖,๓๘๘	ค่าช่วยเหลือผู้ ประสบภัย พิบัติวาทภัย เมื่อวันที่ ๙ พ.ค. ๒๕๖๑/ ฎีกา ๔๐๑/๒๕๖๑	๑๗/๐๕/๒๕๖๑	๕
					๔,๐๑๕.๐๐	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด/ ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๓๐/๒๕๖๑	๑๗/๐๓/๒๕๖๑	๗
					๑,๙๘๙.๐๐	ค่าช่วยเหลือผู้ ประสบวาท ภัย ม.๕	๒๗/๐๘/๒๕๖๑	๕
					๖๕,๘๐๐	หจก.ด้านนอก ๒๐๐๙ กรู๊ป/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๔๓/๒๕๖๑	๐๔/๐๙/๒๕๖๑	๑๕
					๓๙,๒๔๔	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด /ฎีกา ๗๒๕/๒๕๖๑	๑๑/๐๙/๒๕๖๑	๓๐

รายงานโครงการที่ลงนามในสัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(การดำเนินการและการเบิกจ่ายงบประมาณ)

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบตามข้อบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	โครงการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มอาชีพตำบลน่านนอก		๕๐,๐๐๐	๑๔,๔๐๐	นางสาวรุ่งกานต์ ไกรฤกษ์/ฎีกา ๖๖๕/๒๕๖๑	๑๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
					๑๓,๐๐๐	นายเฉลิมชัย ลัดขุนทด/ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๔๔/๒๕๖๑	๑๒/๐๘/๒๕๖๑	๒
					๖๐๐	ร้านจิว อิงค์เจ็ท /ใบสั่งจ้างเลขที่ ๔๗/๒๕๖๑ ลว.๑๒ ก.ย. ๖๑	๑๒/๐๘/๒๕๖๑	๒
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		๔๐,๐๐๐	๘,๕๐๐	นายจำลอง สิทธิขุนทด/ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๒๑/๒๕๖๑ ลว.๑๙ มี.ค. ๖๑	๒๐/๐๓/๒๕๖๑	๓
					๑๗,๒๐๐	นายเฉลิมชัย ลัดขุนทด/ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๒๒/๒๕๖๑ ลว.๑๙ มี.ค. ๖๑	๒๐/๐๓/๒๕๖๑	๓

					๑๑,๒๐๐	ร้านเจริญฉาย พาณิชย์/ใบสั่ง จ้าง เลขที่ ๒๓/๒๕๖๑ ลว.๑๙ มี.ค. ๖๑	๒๐/๐๓/๒๕๖๑	๓
					๓,๐๐๐	ค่าตอบแทน วิทยากร/ฐีกา เลขที่ ๓๔๒/๒๕๖๑	๕/๐๔/๒๕๖๑	๕
๓	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลด่าน นอก (ค่าอาหารกลางวัน)		๑๘๑,๓๐๐	๔๐,๙๒๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ด่านนอก, ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฐีกา ๔๕- ๔๖/๒๕๖๑	๗/๑๑/๒๕๖๐	๓๐
					๔,๕๘๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ด่านนอก/ ฐีกา ๘๗/๒๕๖๑	๒๘/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๑๔,๒๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ด่านนอก/ ฐีกา ๒๑๐/๒๕๖๑	๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๒๒,๘๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฐีกา ๒๑๐/๒๕๖๑	๑/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๒๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฐีกา ๓๙๘/๒๕๖๑	๘/๐๕/๒๕๖๑	๕
					๑๕,๖๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ด่านนอก/ ฐีกา ๓๙๙/๒๕๖๑	๘/๐๕/๒๕๖๑	๕

					๔๘,๘๔๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ด้านนอก/ ฎีกา ๕๓๒/๒๕๖๑	๒/๐๗/๒๕๖๑	๖๖
					๓๕,๖๔๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฎีกา ๕๓๓/๒๕๖๑	๒/๐๗/๒๕๖๑	๖๖
					๑๐,๘๔๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ด้านนอก/ ฎีกา ๖๘๖/๒๕๖๑	๒๔/๐๙/๒๕๖๑	๕
					๑,๘๘๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฎีกา ๖๘๗/๒๕๖๑	๒๔/๐๙/๒๕๖๑	๕
๔	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลด้าน นอก (ค่าจัดการเรียนการสอน)		๖๒,๙๐๐	๓๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฎีกา ๘๕/๒๕๖๑	๒๘/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๒๕,๕๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้าน ด้านนอก/ ฎีกา ๘๖/๒๕๖๑	๒๘/๑๑/๒๕๖๐	๕
๕	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	ค่าอาหารเสริม (นม)		๔๖๙,๔๗๐	๓๔,๔๕๒ .๘๘	สหกรณ์ การเกษตรสี ข้าว จำกัด/ ฎีกา ๑๑๔/๒๕๖๑	๓๑/๑๐/๒๕๖๐	๒๒
					๒๘,๘๗๙ .๖๒	สหกรณ์ การเกษตรสี ข้าว จำกัด/ ฎีกา ๑๖๓/๒๕๖๑	๑/๑๒/๒๕๖๐	๑๙

					๘๙,๖๗๘. ๘๒	สหกรณ์ การเกษตรสี คิ้ว จำกัด/ ฎีกา ๓๕๔/๒๕๖๑	๐๓/๐๑/๒๕๖๑	๕๙
					๕๔,๑๙๒. ๖๐	สหกรณ์ การเกษตรสี คิ้ว จำกัด/ ฎีกา ๓๕๕/๒๕๖๑	๐๓/๐๑/๒๕๖๑	๓๐
๖	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนวัด บ้านดำนนอก (เสรีธรรมวิทยา) และโรงเรียนบ้านละเลิงพิมาน		๘๓๒,๐๐๐	๙๑,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฎีกา ๑๕๗/๒๕๖๑	๑/๑๑/๒๕๖๐	๕๐
					๑๑๓,๐๐๐	โรงเรียนวัด บ้านดำนนอก (เสรีธรรม วิทยา)/ฎีกา ๑๗๘/๒๕๖๑	๑/๑๑/๒๕๖๐	๕๐
					๑๑๓,๐๐๐	โรงเรียนวัด บ้านดำนนอก (เสรีธรรม วิทยา)/ฎีกา ๒๓๑/๒๕๖๑	๑๖/๐๑/๒๕๖๑	๕๐
					๙๑,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฎีกา ๒๓๒/๒๕๖๑	๑๖/๐๑/๒๕๖๑	๕๐
					๑๙๒,๐๐๐	โรงเรียนวัด บ้านดำนนอก (เสรีธรรม วิทยา)/ฎีกา ๔๘๗/๒๕๖๑	๑๖/๐๕/๒๕๖๑	๙๖
					๑๗๖,๖๔๐	โรงเรียนบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฎีกา ๔๘๘/๒๕๖๑	๑๖/๐๕/๒๕๖๑	๙๖

					๘,๐๐๐	โรงเรียนวัด บ้านดำนนอก (เสรีธรรม วิทยา)/ฎีกา ๖๖๑/๒๕๖๑	๐๓/๐๙/๒๕๖๑	๕
					๗,๓๖๐	โรงเรียนบ้าน ละเลิงพิมาน/ ฎีกา ๖๖๒/๒๕๖๑	๐๓/๐๙/๒๕๖๑	๕
๗	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการสืบสานพระราช ปณิธานสมเด็จพระเจ้า แม่แห่งแผ่นดิน หมู่ที่ ๑ บ้านละเลิงพิมาน	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๖,๗๐๐	๖,๗๐๐	ฎีกา ๔๐๙/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๘	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการส่งเสริมโภชนาการ และสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๒ บ้านพระหัวบึง	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	ฎีกา ๔๑๓/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๙	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการสืบสานพระราช ปณิธานสมเด็จพระเจ้า แม่แห่งแผ่นดิน หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๖,๗๐๐	๖,๗๐๐	ฎีกา ๔๑๕/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๑๐	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการส่งเสริมโภชนาการ และสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๕ บ้านมะขามน้อย	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ฎีกา ๔๒๒/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๑๑	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการส่งเสริมโภชนาการ และสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖ บ้านหัวบ่อ	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	ฎีกา ๔๒๕/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๑๒	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการส่งเสริมโภชนาการ และสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๗ บ้านด่านเหนือ	เงิน อุดหนุน ทั่วไป	๗,๗๐๐	๗,๗๐๐	ฎีกา ๔๒๘/๒๕๖๑	๒๒/๐๕/๒๕๖๑	๕
๑๓	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการจัดซื้อเครื่องออก กำลังกาย		๕๐๐,๐๐๐	๔๙๙,๗๐๐	หจก.สยาม เวก้า /ใบสั่ง ซื้อ เลขที่ ๕๒/๒๕๖๑ ลว. ๒๓/๐๓/๖๑	๒๔/๐๓/๒๕๖๑	๕

๑๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการบรรพชาสามเณรหมู่ภาคฤดูร้อน		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	นางดวงนภา สิ้นขุนทด / ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๒๔/๒๕๖๑ ลว.๒๒ มี.ค. ๖๑	๒๓/๐๓/๒๕๖๑	๑๔
๑๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	โครงการพัฒนาจริยธรรมแก่ประชาชนทั่วไป		๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	นายถวิล แด่ขุนทด / ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๘/๒๕๖๑	๑๓/๐๒/๒๕๖๑	๗
๑๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	เบี้ยผู้สูงอายุ		๖,๔๓๘,๐๐๐	๔๙๖,๒๐๐	นางสาวรุ่งกานต์ ไกรฤกษ์/ฎีกา ๖/๒๕๖๑	๐๙/๑๐/๒๕๖๐	๓๐
					๔๙๖,๒๐๐	นางสาวรุ่งกานต์ ไกรฤกษ์/ฎีกา ๓๓/๒๕๖๑	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๓๐
					๔๖๖,๔๐๐	นางสาวรุ่งกานต์ ไกรฤกษ์/ฎีกา ๑๑๐/๒๕๖๑	๐๔/๑๒/๒๕๖๐	๓๐
					๔๖๓,๑๐๐	นางสาวรุ่งกานต์ ไกรฤกษ์/ฎีกา ๑๗๑/๒๕๖๑	๐๘/๐๑/๒๕๖๑	๓๐
					๔๖๐,๖๐๐	นางสาวรุ่งกานต์ ไกรฤกษ์/ฎีกา ๒๒๑/๒๕๖๑	๐๕/๐๒/๒๕๖๑	๓๐
					๔๕๗,๔๐๐	นางสาวรุ่งกานต์ ไกรฤกษ์/ฎีกา ๒๘๑/๒๕๖๑	๐๖/๐๓/๒๕๖๑	๕
					๔๕๗,๔๐๐	นางสาวรุ่งกานต์ ไกรฤกษ์/ฎีกา ๓๔๔/๒๕๖๑	๐๙/๐๔/๒๕๖๑	๓๐
					๔๕๖,๒๐๐	นางสาวรุ่งกานต์ ไกรฤกษ์/ฎีกา ๓๙๕/๒๕๖๑	๐๗/๐๕/๒๕๖๑	๓๐

					๔๕๖,๒๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๔๗๓/๒๕๖๑	๐๖/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๔๕๔,๗๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๕๔๔/๒๕๖๑	๐๗/๐๗/๒๕๖๑	๓๐
					๔๕๔,๐๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๕๔๔/๒๕๖๑	๐๖/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
					๔๕๓,๓๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๖๕๘/๒๕๖๑	๐๓/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๑๗	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	เบี้ยผู้พิการ		๑,๖๗๐,๔๐ ๐	๑๐๗,๒๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๗/๒๕๖๑	๐๘/๑๐/๒๕๖๐	๓๐
					๑๐๗,๒๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๓๔/๒๕๖๑	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๓๐
					๑๐๗,๒๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๑๑๑/๒๕๖๑	๐๔/๑๒/๒๕๖๐	๓๐
					๑๐๗,๒๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๑๗๒/๒๕๖๑	๐๘/๐๑/๒๕๖๑	๓๐
					๑๐๘,๐๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๒๒๒/๒๕๖๑	๐๕/๐๒/๒๕๖๑	๓๐
					๑๐๗,๒๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๒๘๒/๒๕๖๑	๐๖/๐๓/๒๕๖๑	๕

					๑๐๘,๘๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๓๔๔/๒๕๖๑	๐๙/๐๔/๒๕๖๑	๓๐
					๑๐๙,๖๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๓๔๖/๒๕๖๑	๐๗/๐๕/๒๕๖๑	๓๐
					๑๑๐,๔๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๔๗๔/๒๕๖๑	๐๖/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๑๑๐,๔๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๕๔๕/๒๕๖๑	๐๔/๐๗/๒๕๖๑	๓๐
					๑๑๒,๐๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๖๐๐/๒๕๖๑	๐๖/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
					๑๑๓,๖๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๖๕๕/๒๕๖๑	๐๓/๐๙/๒๕๖๑	๓๐
๑๘	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สร้างสังคมให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	เบี้ยผู้ป่วยเอดส์		๖๗,๒๐๐	๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๘/๒๕๖๑	๐๙/๑๐/๒๕๖๐	๓๐
					๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๓๕/๒๕๖๑	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๓๐
					๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๑๑๒/๒๕๖๑	๐๔/๑๒/๒๕๖๐	๓๐
					๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๑๗๓/๒๕๖๑	๐๘/๐๑/๒๕๖๑	๓๐

					๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๒๒๓/๒๕๖๑	๐๕/๐๒/๒๕๖๑	๓๐
					๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๒๘๓/๒๕๖๑	๐๖/๐๓/๒๕๖๑	๕
					๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๓๔๖/๒๕๖๑	๐๙/๐๔/๒๕๖๑	๓๐
					๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๓๙๗/๒๕๖๑	๐๗/๐๕/๒๕๖๑	๓๐
					๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๔๗๕/๒๕๖๑	๐๖/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๒,๕๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๕๔๖/๒๕๖๑	๐๔/๐๗/๒๕๖๑	๓๐
					๒,๐๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๖๐๑/๒๕๖๑	๐๖/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
					๒,๐๐๐	นางสาวรุ่ง กานต์ ไกร ฤกษ์/ฐีกา ๖๖๐/๒๕๖๑	๐๓/๐๙/๒๕๖๑	๓๐
๑๙	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๕๕๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน ต.ค.๖๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๐	๓๑
					๖,๐๐๐	ร้านจิ๋ว อิงค์ เจ็ท /ฐีกา ๕๘/๒๕๖๑	๘/๑๑/๒๕๖๐	๖

					๑๒,๗๓๔	ร้านใจดี คอมพิวเทอร์/ ภูิกา ๘๐/๒๕๖๑	๑๖/๑๑/๒๕๖๐	๖
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน พ.ย.๖๐	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๓๐
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน ธ.ค.๖๐	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๓๑
					๖๓,๑๔๐	ร้านเนติฉาย พาณิชย์/ใบสั่ง จ้าง เลขที่ ๑๒/๒๕๖๑ ลว. ๒๐/๑๒/๖๐	๒๐/๑๒/๒๕๖๐	๑๕
					๖,๐๐๐	ร้านจิว อิงค์ เจ็ท /ใบสั่ง จ้าง เลขที่ ๑๔/๒๕๖๑	๒๙/๑๒/๒๕๖๐	๗
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน ม.ค.๖๑	๐๑/๐๑/๒๕๖๑	๓๑
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน ก.พ.๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๒๘
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน มี.ค.๖๑	๐๑/๐๓/๒๕๖๑	๓๑
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน เม.ย.๖๑	๐๑/๐๔/๒๕๖๑	๓๐
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน พ.ค.๖๑	๐๑/๐๕/๒๕๖๑	๓๑

					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน มิ.ย.๖๑	๐๑/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน ก.ค.๖๑	๐๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๑
					๘,๐๐๐	ร้านจิว อิงค์ เจ็ท /ใบสั่ง จ้าง เลขที่ ๔๐/๒๕๖๑	๐๘/๐๘/๒๕๖๑	๔
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน ส.ค.๖๑	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๓๑
					๑๘,๐๐๐	หจก.ด้านนอก ๒๐๐๙ กรู๊ป / ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๔๒/๒๕๖๑	๐๔/๐๘/๒๕๖๑	๗
					๔๘๐	ร้านชาติสติก เกอร์ /ใบสั่ง จ้าง เลขที่ ๔๕/๒๕๖๑	๑๑/๐๘/๒๕๖๑	๗
					๓๖,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการ เดือน ก.ย.๖๑	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
					๒๐,๐๐๐	มหาวิทยาลัย ราชภัฏ นครราชสีมา	๒/๑๐/๒๕๖๐	๓๖๒
๒๐	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม สภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการ		๓๕,๐๐๐	๓,๑๓๕	นายเฉลิมชัย ลัดขุนทด/ ฎีกา ๔๘/๒๕๖๑	๑๖/๑๐/๒๕๖๐	๑
					๓,๐๔๐	นายเฉลิมชัย ลัดขุนทด/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๓/๒๕๖๑ ลว. ๒๖/๑๒/๖๐	๒๖/๑๒/๒๕๖๐	๑

					๓,๐๔๐	นายเฉลิมชัย ลัดขุนทด/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๗/๒๕๖๑ ลว.๙/๐๒/๖๑	๑๑/๐๒/๒๕๖๑	๑
					๓,๐๔๐	นายเฉลิมชัย ลัดขุนทด/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๒๘/๒๕๖๑	๒๔/๐๔/๒๕๖๑	๑
					๖,๐๘๐	นายเฉลิมชัย ลัดขุนทด/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๓๘/๒๕๖๑	๐๗/๐๘/๒๕๖๑	๗
					๓,๐๔๐	นายเฉลิมชัย ลัดขุนทด/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๔๑/๒๕๖๑	๒๒/๐๘/๒๕๖๑	๑
๒๑	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน		๑๐๐,๐๐๐	๒๐,๑๐๐	บจ.วีรพล โอ เอ / ภูเก็ต ๗๘/๒๕๖๑	๑๕/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๙,๐๗๑.๔๖	หจก.โตโยต้า โคราช ๑๙๘๘/ภูเก็ต ๗๙/๒๕๖๑	๑๕/๑๑/๒๕๖๑	๕
					๓,๐๐๐	นายสรวิศ เกียรติ์ธนบุร/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑๖/๒๕๖๑ ลว.๘ ม.ค.๖๑	๐๘/๐๑/๒๕๖๑	๓

					๕๐๐	หจก.โตโยต้า โคราช ๑๙๘๘/ใบสั่ง จ้างเลขที่ ๑๙/๒๕๖๑ ถว. ๑๙ ก.พ. ๖๑	๑๙/๐๒/๒๕๖๑	๑
					๓๐,๐๐๐	บจ.วีรพล โอ เอ /ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๒๙/๒๕๖๑	๑๑/๐๕/๒๕๖๑	๗
					๕๐๐	นายสรวิศ เกียรติ์นิษฐกุล/ ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๓๔/๒๕๖๑	๒๗/๐๖/๒๕๖๑	๗
					๓,๕๓๐	นายสุเทพ แจ่มจันทร์ / ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๓๘/๒๕๖๑	๐๘/๐๘/๒๕๖๑	๗
๒๒	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุสำนักงาน		๑๒๐,๐๐๐	๓๑๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค /ภูิกา ๕๕/๒๕๖๑	๐๑/๑๐/๒๕๖๐	๓๑
					๓๐๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค /ภูิกา ๑๐๖/๒๕๖๑	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๓๐
					๕,๙๐๐	ร้านเจ็ดนาย พาณิชย์ /ภูิกา ๑๒๑/๒๕๖๑	๐๘/๑๒/๒๕๖๐	๕
					๓๑๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค /ภูิกา ๑๖๕/๒๕๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๓๑
					๓๑๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค /ภูิกา ๒๒๖/๒๕๖๑	๐๑/๐๑/๒๕๖๑	๓๑

					๒๘๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค / ฎีกา ๒๗๖/๒๕๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๒๘
					๓๑๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค / ฎีกา ๓๓๔/๒๕๖๑	๐๑/๐๓/๒๕๖๑	๓๑
					๓๐๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค / ฎีกา ๔๐๖/๒๕๖๑	๐๑/๐๔/๒๕๖๑	๓๐
					๓๑๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค / ฎีกา ๔๘๐/๒๕๖๑	๐๑/๐๕/๒๕๖๑	๓๑
					๒๑,๖๗๕	ร้านเอกกมล/ ใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๒/๒๕๖๑	๒๔/๐๕/๒๕๖๑	๗
					๓๐๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค / ฎีกา ๕๓๖/๒๕๖๑	๐๑/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๖,๐๐๐	ร้านเนติฉาย พาณิชย์/ใบสั่ง จ้างเลขที่ ๔๐/๒๕๖๑ ลว. ๗/๐๕/๒๕๖๑	๐๗/๐๕/๒๕๖๑	๕
					๓๑๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค / ฎีกา ๕๙๕/๒๕๖๑	๐๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๑
					๓๕,๐๐๐	ร้านเนติฉาย พาณิชย์ / ใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๐/๒๕๖๑	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๗
					๖,๐๐๐	ร้านเนติฉาย พาณิชย์ / ใบสั่งซื้อเลขที่ ๖๒/๒๕๖๑	๐๓/๐๘/๒๕๖๑	๗

					๓๑๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค / ฎีกา ๖๖๗/๒๕๖๑	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๓๑
					๓๐๐	ร้านไชยณรงค์ บุ๊ค / ฎีกา ๗๑๕/๒๕๖๑	๐๑/๐๙/๒๕๖๑	๓๐
๒๓	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑๐,๐๐๐	๑,๕๙๐	ร้านเจริญฉาย พาณิชย์/ใบสั่ง ซื้อเลขที่ ๕๘/๒๕๖๑	๑๓/๐๗/๒๕๖๑	๗
๒๔	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		๒๐,๐๐๐	๗๕๐	ร้าน รัตนกรณณ์/ ฎีกา ๕๖/๒๕๖๑	๐๑/๑๐/๒๕๖๐	๓๑
					๗๕๐	ร้าน รัตนกรณณ์/ ฎีกา ๑๐๕/๒๕๖๑	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๓๐
					๗๕๐	ร้าน รัตนกรณณ์/ ฎีกา ๑๖๖/๒๕๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๓๑
					๗๕๐	ร้าน รัตนกรณณ์/ ฎีกา ๒๒๗/๒๕๖๑	๐๑/๐๑/๒๕๖๑	๓๑
					๗๕๐	ร้าน รัตนกรณณ์/ ฎีกา ๒๗๗/๒๕๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๒๘
					๗๕๐	ร้าน รัตนกรณณ์/ ฎีกา ๓๓๖/๒๕๖๑	๐๑/๐๓/๒๕๖๑	๓๑
					๗๕๐	ร้าน รัตนกรณณ์/ ฎีกา ๔๐๕/๒๕๖๑	๐๑/๐๔/๒๕๖๑	๓๐
					๗๕๐	ร้าน รัตนกรณณ์/ ฎีกา ๔๘๑/๒๕๖๑	๐๑/๐๕/๒๕๖๑	๓๑

					๗๕๐	ร้าน รัตนากรณ์/ ฎีกา ๕๓๗/๒๕๖๑	๐๑/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๗๕๐	ร้าน รัตนากรณ์/ ฎีกา ๕๙๔/๒๕๖๑	๐๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๑
					๗๕๐	ร้าน รัตนากรณ์/ ฎีกา ๖๖๘/๒๕๖๑	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๓๑
					๗๕๐	ร้าน รัตนากรณ์/ ฎีกา ๗๑๘/๒๕๖๑	๐๑/๐๙/๒๕๖๑	๓๐
๒๕	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐๐,๐๐๐	๕,๒๖๗	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/ฎีกา ๕๓/๒๕๖๑	๐๑/๑๐/๒๕๖๐	๓๑
					๓,๒๒๙	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/ฎีกา ๑๑๕/๒๕๖๑	๐๑/๑๑/๒๕๖๐	๓๐
					๓,๕๔๑	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/ฎีกา ๑๖๗/๒๕๖๑	๐๑/๑๒/๒๕๖๐	๓๑
					๓,๓๔๑	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/ฎีกา ๒๓๗/๒๕๖๑	๐๑/๐๑/๒๕๖๑	๓๑

					๔,๓๙๖	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/วิภา ๒๘๙/๒๕๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๒๘
					๕,๑๖๗	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/วิภา ๓๔๓/๒๕๖๑	๐๑/๐๓/๒๕๖๑	๓๑
					๓,๓๔๑	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/วิภา ๔๗๗/๒๕๖๑	๐๑/๐๔/๒๕๖๑	๓๐
					๓,๕๒๕	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/วิภา ๔๘๓/๒๕๖๑	๐๑/๐๕/๒๕๖๑	๓๑
					๓,๕๐๑	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/วิภา ๕๔๑/๒๕๖๑	๐๑/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๓,๕๒๑	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/วิภา ๖๐๒/๒๕๖๑	๐๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๑
					๔,๑๒๗	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/วิภา ๖๖๙/๒๕๖๑	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๓๑
					๕,๒๙๘	สหกรณ์ การเกษตร ด้านขุนทด จำกัด/วิภา ๗๒๔/๒๕๖๑	๐๑/๐๙/๒๕๖๑	๓๐

๒๖	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		๕๐,๐๐๐	๓๔,๗๙๕	ร้านเจริญฉาย พาณิชย์/ฎีกา ๖๑/๒๕๖๑	๐๘/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๘,๗๙๐	ร้านเจริญฉาย พาณิชย์/ใบสั่ง ซื้อเลขที่ ๔๗/๒๕๖๑	๐๗/๐๖/๒๕๖๑	๗
๒๗	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุก่อสร้าง		๒๓,๓๕๐	๒๓,๓๕๐	วัชรพงษ์ ก่อสร้าง/ฎีกา ๖๕/๒๕๖๑	๑๕/๑๑/๒๕๖๐	๕
๒๘	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		๔๕,๗๘๐	๗,๙๗๖	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (ก.ย.-ธ.ค. ๖๐)/ฎีกา ๑๖๐/๒๕๖๑	๐๑/๐๙/๒๕๖๐	๑๒๒
					๒,๖๖๐	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (ม.ค.๖๑)/ ฎีกา ๒๑๔/๒๕๖๑	๐๑/๐๑/๒๕๖๑	๓๑
					๒,๖๖๐	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (ก.พ.๖๑)/ ฎีกา ๒๗๘/๒๕๖๑	๐๑/๐๒/๒๕๖๑	๒๘
					๒,๖๖๐	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (มี.ค.๖๑)/ ฎีกา ๓๑๐/๒๕๖๑	๐๑/๐๓/๒๕๖๑	๓๑

					๒,๖๖๐	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (เม.ย.๖๑)/ ฎีกา ๓๘๑/๒๕๖๑	๐๑/๐๔/๒๕๖๑	๓๐
					๒,๖๖๐	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (พ.ค.๖.๑)/ ฎีกา ๔๗๐/๒๕๖๑	๐๑/๐๕/๒๕๖๑	๓๑
					๒,๖๖๐	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (มิ.ย.๖.๑)/ ฎีกา ๕๓๘/๒๕๖๑	๐๑/๐๖/๒๕๖๑	๓๐
					๒,๖๖๐	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (ก.ค.๖.๑)/ ฎีกา ๕๙๐/๒๕๖๑	๐๑/๐๗/๒๕๖๑	๓๑
					๒,๖๖๐	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (ส.ค.๖.๑)/ ฎีกา ๖๔๘/๒๕๖๑	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๓๑
					๑,๙๙๕	สำนักงาน ประกันสังคม จังหวัด นครราชสีมา (ก.ย.๖.๑)/ ฎีกา ๗๓๑/๒๕๖๑	๐๑/๐๙/๒๕๖๑	๓๐

๒๙	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		๑๑๙,๐๐๐	๑๑๙,๐๐๐	กองทุน บำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)/ฎีกา ๑๒๔/๒๕๖๑	๒๐/๑๒/๒๕๖๐	๕
๓๐	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		๗๘,๐๐๐	๒,๑๐๐	คณะกรรมการ การตรวจการ จ้าง/ฎีกา ๔๘/๒๕๖๑	๐๗/๑๑/๒๕๖๐	๕
					๑๐,๙๐๐	คณะกรรมการ การตรวจการ จ้าง/ฎีกา ๒๓๖/๒๕๖๑	๒๐/๐๒/๒๕๖๑	๕
					๕,๔๐๐	คณะกรรมการ การตรวจการ จ้าง/ฎีกา ๒๘๗/๒๕๖๑	๐๙/๐๓/๒๕๖๑	๕
					๖,๑๐๐	คณะกรรมการ การตรวจการ จ้าง/ฎีกา ๓๕๓/๒๕๖๑	๑๐/๐๔/๒๕๖๑	๕
					๑๐,๒๐๐	คณะกรรมการ การตรวจการ จ้าง/ฎีกา ๕๒๔/๒๕๖๑	๒๘/๐๖/๒๕๖๑	๕
					๒๐,๔๐๐	คณะกรรมการ การตรวจการ จ้าง/ฎีกา ๗๑๙/๒๕๖๑	๒๘/๐๙/๒๕๖๑	๕
๓๑	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุก่อสร้าง		๑๐,๐๐๐	๑,๘๐๐	ร้านเอกกมล/ ใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๕/๒๕๖๑ (ช)	๒๔/๐๕/๒๕๖๑	๗
					๓,๓๖๐	หจก.ด่านนอก ๒๐๐๙ กรุป/ ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕๔/๒๕๖๑ (ช)	๒๐/๐๖/๒๕๖๑	๗

					๓๔,๘๖๘	หจก.ดำนนอก ๒๐๐๙ กรุป/ ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕๓/๒๕๖๑ (ช)	๑๒/๐๖/๒๕๖๑	๗
๓๒	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		๑๐,๐๐๐	๗,๕๙๐	ร้านเจริญฉาย พาณิชย์/ฎีกา ๑๔๐/๒๕๖๑ (ช)	๐๘/๑๒/๒๕๖๐	๕
					๒,๐๗๐	ร้านเจริญฉาย พาณิชย์/ใบสั่ง ซื้อ เลขที่ ๕๑/๒๕๖๑ (ช)	๐๗/๐๖/๒๕๖๑	๗
๓๓	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๕๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	ร้านป.ดอกไม้ สด/ฎีกา ๕๔/๒๕๖๑ (ค)	๒๐/๑๐/๒๕๖๐	๓
					๑,๐๐๐	ร้านป.ดอกไม้ สด/ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๒๕/๒๕๖๑ (ค)	๒๘/๐๓/๒๕๖๑	๓
					๔,๖๔๕	ค่าจ้างเหมา บริการเดือน ก.ค.๖๑/ฎีกา ๕๘๔/๒๕๖๑ (ค)	๑๖/๐๗/๒๕๖๑	๑๕
					๙,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการเดือน ส.ค.๖๑/ฎีกา ๖๕๗/๒๕๖๑ (ค)	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๓๑

					๘,๐๐๐	ค่าจ้างเหมา บริการเดือน ก.ย.๖๑/ฎีกา ๗๑๒/๒๕๖๑ (ศ)	๐๑/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๓๔	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุสำนักงาน		๕๐,๐๐๐	๓,๒๐๐	ร้านเจริญฉาย พาณิชย์/ฎีกา ๕๘/๒๕๖๑ (ศ)	๒๐/๑๐/๒๕๖๐	๗
					๑๓,๙๕๐	ร้านเอกกมล/ ใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๔/๒๕๖๑ (ศ)	๒๔/๐๕/๒๕๖๑	๗
๓๕	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		๑๐,๐๐๐	๘,๖๐๐	ร้านเจริญฉาย พาณิชย์/ใบสั่ง ซื้อเลขที่ ๔๘/๒๕๖๑ (ศ)	๐๗/๐๖/๒๕๖๑	๗
๓๖	ยุทธศาสตร์การ บริหารราชการ ตามหลักการ บริหาร บ้านเมืองที่ดี	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		๑๐,๐๐๐	๘,๙๓๐	ร้านเจริญฉาย พาณิชย์/ใบสั่ง ซื้อเลขที่ ๕๐/๒๕๖๑ (ส)	๐๗/๐๖/๒๕๖๑	๗

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑)
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าครุภัณฑ์)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑	เก้าอี้สำนักงาน	๒๘,๐๐๐	สำนักงานปลัด
๒	เครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ)	๖๗,๒๐๐	สำนักงานปลัด
๓	โต๊ะทำงาน	๔,๔๐๐	กองคลัง
๔	เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ แบบล้อลาก	๑๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด
๕	ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ๒ บาน	๔,๐๐๐	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม
๖	ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ๒ บาน	๔,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๗	เครื่องออกกำลังกาย	๔๙๙,๗๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	๓๔,๖๐๐	กองคลัง
๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	๓๔,๖๐๐	สำนักงานปลัด
๑๐	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ	๗,๙๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๒๑,๐๐๐	กองคลัง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๗๑๕,๔๐๐	

รายจ่ายค้ำจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มางบประมาณ	งบตามข้อบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา	วันที่เซ็นสัญญา	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างและปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหัวบ่อ		๒๘๕,๐๐๐	๒๘๔,๐๐๐	หจก.ด่านนอก ๒๐๐๙ กรุป/สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๑/๒๕๖๑	๑๙/๐๗/๒๕๖๑	๗๕
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าวัดบ้านละเลิงพิมานไปทางทิศใต้ถึงถนนลาดยาง สายบ้านละเลิงพิมาน – บ้านกุดม่วง หมู่ที่ ๑ บ้านละเลิงพิมาน	เงินสะสม	๔๔๔,๐๐๐	๔๔๐,๐๐๐	หจก.ด่านนอก ๒๐๐๙ กรุป/สัญญาจ้าง เลขที่ ๓๒/๒๕๖๑	๑๙/๐๗/๒๕๖๑	๗๕
๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายลำเป็ดครุเนียมไปทางทิศใต้ – หนองโพธิ์ หมู่ที่ ๑ บ้านละเลิงพิมาน	เงินสะสม	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๕,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๒/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายไร่นายสุนทรไปทางทิศใต้ – ไร่นายคณิง หมู่ที่ ๑ บ้านละเลิงพิมาน	เงินสะสม	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๖,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๓/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกบ้านนายอนันต์ – สามแยก รพ.สต.ด่านนอก หมู่ที่ ๒ บ้านพระหัวบึง	เงินสะสม	๔๘๑,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	หจก.ด่านนอก ๒๐๐๙ กรุป/สัญญาจ้าง เลขที่ ๓๓/๒๕๖๑	๒๐/๐๘/๒๕๖๑	๗๕

๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายสามแยกศาลปู่หลวงไปทางทิศเหนือ – ป่าเจียบกลาง หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย	เงินสะสม	๑๙๕,๐๐๐	๑๙๑,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๔/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกสายสามแยกไธ่รางจินตนาไปทางทิศตะวันออก – สามแยกไธ่รางจุล หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย	เงินสะสม	๒๓๗,๐๐๐	๒๓๒,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๕/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๘	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายศาลาบนไปทางทิศใต้ – หนองละมั่ง หมู่ที่ ๔ บ้านด่านนอก	เงินสะสม	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๒,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๖/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๙	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกสายถนนหลวง ๒๑๔๘ ไปทางทิศใต้ – สามแยกหนองกก หมู่ที่ ๔ บ้านด่านนอก	เงินสะสม	๓๗๕,๐๐๐	๓๖๘,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๗/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๑๐	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายนายนายไหลไปทางทิศใต้ – ห้วยดอนลี หมู่ที่ ๕ บ้านมะขามน้อย	เงินสะสม	๓๔,๔๐๐	๓๓,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๘/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๑๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายไร่นายครรชิต ดาวขุนทด – นานายร่วม หมู่ที่ ๕ บ้านมะขามน้อย	เงินสะสม	๑๗๕,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๙/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐

๑๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับเสริมหินคลุก สายบ้านนายชวนไปทางทิศเหนือ – ที่นาสำโรง หมู่ที่ ๖ บ้านหัวบ่อ	เงินสะสม	๔๙๒,๐๐๐	๔๘๒,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๓๐/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๑๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายจากแยกไธนาयरจรัส ดาขุนทด ไปทางทิศตะวันออก – สามแยกทางสาธารณะบ้านน้อย หมู่ที่ ๗ บ้านด่านเหนือ	เงินสะสม	๔๘๘,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	หจก.ด่านขุนทดกิตติชัย / สัญญาจ้าง เลขที่ ๒๗/๒๕๖๑	๓๐/๐๘/๒๕๖๑	๓๐
๑๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	ค่าอาหารเสริม(นม)		๔๖๙,๔๗๐	๒๐๘,๔๘๖.๔๐	สหกรณ์การเกษตรสี่คิ้ว จำกัด ฎีกา ๗๒๘/๒๕๖๑	๑๖/๐๕/๒๕๖๑	๑๒๐
๑๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๔๕,๗๘๐	๑,๙๙๕	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดนครราชสีมา/ฎีกา ๗๓๑/๒๕๖๑	๑/๐๙/๒๕๖๑	๓๐
๑๖	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก/ฎีกา ๗๒๖/๒๕๖๑	๒๘/๐๙/๒๕๖๑	๙๐
๑๗	ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๕๕๐,๐๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	นายสมพิท ความดี/ฎีกา ๗๒๗/๒๕๖๑	๑/๐๙/๒๕๖๑	๓๐



ส่วนที่ ๓

ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหา

- (๑) มีบางหมู่บ้านมีไฟฟ้าส่องสว่างไม่เพียงพอ
- (๒) เน้นการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ถนน) มากเกินไป
- (๓) ประชาชนทิ้งขยะไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย

ข้อเสนอแนะ

- (๑) เห็นควรพิจารณาการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (ไฟฟ้าสาธารณะ) ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้หมู่บ้านอย่างเพียงพอ เพื่อให้การสัญจรไปมาได้สะดวกและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- (๒) เห็นควรพิจารณาดำเนินการโครงการเกี่ยวกับประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมตามประเพณีและวัฒนธรรมต่างๆ สร้างจิตสำนึก ร่วมกันอนุรักษ์ภูมิปัญญาที่เป็นเอกลักษณ์ เพื่อแสดงสภาพชีวิตและความเป็นมาของชุมชน อันจะสร้างความรู้และความภูมิใจในชุมชน
- (๓) เห็นควรพิจารณาดำเนินการจัดหาที่ทิ้งขยะประจำหมู่บ้านหรือประจำตำบล และพิจารณาดำเนินการก่อสร้างที่ทิ้งขยะ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากปัญหามลพิษ



ส่วนที่ ๔

ประมวลภาพผลการดำเนินงาน

ข.ผลการดำเนินงาน

อบต.ด่านนอก ได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๑ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสามแยกบ้านนายอนันต์ – สามแยกรพ.สต. ด่านนอก หมู่ที่ ๒ บ้านพระหัวบึง



๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแยกโรงเรียนวัดบ้าน ด่านนอก (เสรีธรรมวิทยา) – ไปบ้านพระหัวบึง หมู่ที่ ๗ บ้านด่านเหนือ



- ๓.โครงการขุดลอกสระเก็บน้ำสาธารณะ(สระประปา) หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย



๔. โครงการซ่อมแซมที่ทิ้งขยะประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านน้อย



๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมศักดิ์ไปทางทิศตะวันออก - โรงเรียนบ้านพระมะขาม หมู่ที่ ๕ บ้านมะขามน้อย



๖. โครงการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มอาชีพตำบล้านนอก



๗. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลวันปีใหม่



๘. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลวันสงกรานต์



๙. โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน



๑๐. โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิด ภาคเรียน



๑๑. โครงการฟื้นฟูสภาพดินป่าชุมชนเจียบกลาง



๑๒. โครงการจัดซื้อวัสดุ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์



๑๓. ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม



๑๔. เงินสำรองจ่าย



ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ดังกล่าวด้วย โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และนายก องค์การบริหารส่วนตำบล เสนอต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ณ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก เลขที่ ๗๐/๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลด่านนอก อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา โทรศัพท์ ๐-๔๔๙๓-๘๘๒๐

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอ ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะการบริหารงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก ทราบเพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสมพงษ์ ไกรฤกษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านนอก